Sparkassenakademie
Nordrhein-Westfalen

FORTBILDUNGSPROGRAMM 2027

Grundlagenseminare für Mitglieder der Verwaltungsräte

INHALTSVERZEICHNIS

SEITE

Grundlagenseminare für Mitglieder der Verwaltungsräte **3**

55.203 Grundlagenseminar I (E-Learning) 4

55.204 Grundlagenseminar II für neue Mitglieder der Verwaltungsräte (online) 6

55.204-V Grundlagenseminar II für neue Mitglieder der Verwaltungsräte (Videoaufzeichnung) 8

55 VERWALTUNGSRÄTE

Grundlagenseminare für Mitglieder der Verwaltungsräte

Grundlagenseminar I (E-Learning)

Ihr Einstieg im Verwaltungsrat

Sie wurden erstmals in den Verwaltungsrat einer Sparkasse gewählt? Mit diesem digitalen Format erhalten Sie eine umfassende und fundierte Basis für Ihre neuen Aufgaben. Von den gesetzlichen Grundlagen, über den Aufbau des Jahresabschlusses bis hin zu den Mindestanforderungen an das Risikomanagement: Wir unterstützen Sie bei der Aufnahme Ihrer neuen und verantwortungsvollen Tätigkeit. Die Fortbildung kann orts- und terminunabhängig individuell nach Ihren Zeitplanungen absolviert werden.

ZIELGRUPPE

Mitglieder von Verwaltungsräten in der ersten Wahlperiode und deren Stellvertreter/-innen

IHR NUTZEN

- Sie kennen die wichtigsten gesetzlichen Grundlagen für Ihre Tätigkeit im Verwaltungsrat.
- Sie erhalten einen Überblick über den grundlegenden Aufbau des Jahresabschlusses einer Sparkasse und über die Berichterstattung an den Verwaltungsrat.
- Sie sind informiert über die grundlegenden Strukturen der Sparkassen-Finanzgruppe.

REFERENTINNEN UND REFERENTEN

Expertinnen und Experten der Fachabteilungen des RSGV und des SVWL

HINWEIS(E)

Die Anmeldung Ihrer Verwaltungsratsmitglieder ist ausschließlich online im Akademieportal möglich. Sofern Sie im Vorstandssekretariat noch nicht mit einer Bucherrolle für das Akademieportal ausgestattet sind, können Sie den Zugang über folgenden Link anfordern: Registrierung Akademieportal (sparkassenakademie-nrw.de). Bitte wählen Sie bei der Anforderung die Rolle "Vorstandssekretariat" aus. Diese Bucherrolle kann nur an eine persönliche Mailadresse übertragen werden. Mit dieser Rolle können Sie die Mitglieder Ihres Verwaltungrates im Akademieportal anmelden. Bitte beachten Sie dabei, dass die Angabe Ihrer Personalnummer ein Pflichtfeld ist.

Mit der Online-Anmeldung wird unmittelbar eine Buchungsbestätigungsmail an das angemeldete VR-Mitglied inklusive der Zugangsdaten versendet. Die Bearbeitung des E-Learnings kann sofort gestartet werden.

Nach Abschluss des E-Learnings erhält ausschließlich das VR-Mitglied eine Bestätigungsmail mit der Information, dass die Teilnahmebescheinigung im persönlichen Bereich im Akademieportal heruntergeladen werden kann. Mit der Bucherrolle des Vorstandssekretariates können die Teilnahmebescheinigungen zusätzlich durch Sie heruntergeladen werden. Wir empfehlen dafür eine Intervallprüfung mit Ihrer Bucherrolle im Akademieportal.

TERMIN(E)

Die Nutzung des E-Learnings ist sofort nach der Anmeldung möglich

DAUER

6 Stunden
Empfohlener Bearbeitungszeitraum: 4 Wochen

PREIS

350,00 €

KONTAKT

ANMELDUNG

Carina Kuhnt
0231 22240-725
carina.kuhnt@ska.nrw

INHALTE

Robert Schulze
0231 22240-546
robert.schulze@ska.nrw

Programm/Inhalt

Grundlegende Strukturen der Sparkassen, der Sparkassen-Finanzgruppe und der Kreditwirtschaft

Überblick zum rechtlichen Rahmen der Verwaltungsratstätigkeit

Einführung in die Mindestanforderungen an das Risikomanagement

Grundlagen der Rechnungslegung

Grundlagenseminar II für neue Mitglieder der Verwaltungsräte (online)

Praxishinweise für Ihre Arbeit im Verwaltungsrat

Die im Grundlagenseminar I erworbenen Kenntnisse werden in dieser Veranstaltung vertieft und um zahlreiche praktische Hinweise ergänzt. Das Format bietet die Möglichkeit, im fachlichen Austausch mit den Referenten Ihre Wissensbasis zu erweitern und individuelle Fragen zu besprechen. Themenschwerpunkte sind der Jahresabschluss der Sparkasse und die Tätigkeiten der Prüfungsstelle des Sparkassenverbands.

ZIELGRUPPE

Mitglieder von Verwaltungsräten in der ersten Wahlperiode und deren Stellvertreter/-innen

IHR NUTZEN

- Sie erhalten einen vertiefenden Einblick in den Jahresabschluss einer Sparkasse.
- Sie sind über die Tätigkeiten der Prüfungsstelle des Sparkassenverbands informiert.

VORAUSSETZUNG(EN)

Grundlagenseminar I für neue Mitglieder der Verwaltungsräte oder ein vergleichbarer Kenntnisstand.

REFERENTINNEN UND REFERENTEN

- Klaus Dittrich, Sparkassenverband Westfalen-Lippe
  Wirtschaftsprüfer/Steuerberater SVWL
- Udo Reppin

HINWEIS(E)

Die Teilnehmer/-innen dieses Seminars erhalten ein Teilnahmezertifikat.

TERMIN(E)

24.11.2026 | virtueller Seminarraum

DAUER

1 Tag

PREIS

400,00 €

KONTAKT

ANMELDUNG

Carina Kuhnt
0231 22240-725
carina.kuhnt@ska.nrw

INHALTE

Robert Schulze
0231 22240-546
robert.schulze@ska.nrw

Programm/Inhalt

Überblick zum Jahresabschluss und Lagebericht einer Sparkasse

- Grundlagen der Rechnungslegung, Bilanzierung und Bewertung
- Aufbau und Aufgabe des Jahresabschlusses und des Lageberichts
- Analyse von Jahresabschluss und Lagebericht
- Offenlegungspflichten

Überblick zu Nachhaltigkeitsanforderungen

- ESG-Themen in den MaRisk
- EU-Umwelttaxonomie

Prüfungen durch die Prüfungsstelle

- Vorgehensweise
- Prüfung der organisatorischen Pflichten und Risikolage
- Prüfung des Jahresabschlusses
- GWG und WpHG
- Sonstige Prüfungsleistungen (MACC, Kreditbasket, PSD2)

Grundlagenseminar II für neue Mitglieder der Verwaltungsräte (Videoaufzeichnung)

Praxishinweise für Ihre Arbeit im Verwaltungsrat

Die im Grundlagenseminar I erworbenen Kenntnisse werden in dieser Veranstaltung vertieft und um zahlreiche praktische Hinweise ergänzt. Das Format bietet die Möglichkeit, im fachlichen Austausch mit den Referenten Ihre Wissensbasis zu erweitern und individuelle Fragen zu besprechen. Themenschwerpunkte sind der Jahresabschluss der Sparkasse und die Tätigkeiten der Prüfungsstelle des Sparkassenverbands.

ZIELGRUPPE

Mitglieder von Verwaltungsräten in der ersten Wahlperiode und deren Stellvertreter/-innen

IHR NUTZEN

- Sie erhalten einen vertiefenden Einblick in den Jahresabschluss einer Sparkasse.
- Sie sind über die Tätigkeiten der Prüfungsstelle des Sparkassenverbands informiert.

VORAUSSETZUNG(EN)

Grundlagenseminar I für neue Mitglieder der Verwaltungsräte oder ein vergleichbarer Kenntnisstand.

HINWEIS(E)

Videos und Videokurse stehen i.d.R. drei Werktage nach Ende der aufgezeichneten Veranstaltung zur Verfügung.
Die Live-Veranstaltung zu dieser Aufzeichnung ist zum selben Preis inkl. Aufzeichnung buchbar unter der Angebotsnummer: 55.204
Zur Live-Veranstaltung

TERMIN(E)

Auf Anfrage

DAUER

6 Stunden

PREIS

400,00 €
400,00 €

KONTAKT

ANMELDUNG

Carina Kuhnt
0231 22240-725
carina.kuhnt@ska.nrw

INHALTE

Robert Schulze
0231 22240-546
robert.schulze@ska.nrw

Programm/Inhalt

Überblick zum Jahresabschluss und Lagebericht einer Sparkasse

- Grundlagen der Rechnungslegung, Bilanzierung und Bewertung
- Aufbau und Aufgabe des Jahresabschlusses und des Lageberichts
- Analyse von Jahresabschluss und Lagebericht
- Offenlegungspflichten

Überblick zu Nachhaltigkeitsanforderungen

- ESG-Themen in den MaRisk
- EU-Umwelttaxonomie

Prüfungen durch die Prüfungsstelle

- Vorgehensweise
- Prüfung der organisatorischen Pflichten und Risikolage
- Prüfung des Jahresabschlusses
- GWG und WpHG
- Sonstige Prüfungsleistungen (MACC, Kreditbasket, PSD2)

DIE BUSINESS SCHOOL

Zertifizierte Weiterbildung zum Fach- oder Betriebswirt

Die Business School bietet zertifizierte Weiterbildungen zu Fach- oder Betriebswirten an. 100 % online und gleichzeitig persönlich betreut. Flexibel nach Deinen Wünschen, berufsbegleitend und europaweit auf Bachelor- und Master-Programme anrechenbar. Als Label der Sparkassenakademien Nordrhein-Westfalen verfügen wir über fundierte Erfahrungen in der Aus- und Weiterbildung – über 5.000 zufriedene Teilnehmerinnen und Teilnehmer haben mit uns schon ihre beruflichen Perspektiven verbessert.

Informiere Dich über unsere berufsbegleitenden Weiterbildungsangebote.

IHRE ANSPRECHPARTNER/-INNEN

Rabea Hesse
Bildungsberaterin Business School

0231 22240-712
bs@ska.nrw

Nathalie Mädje
Bildungsberaterin Business School

0231 22240-757
bs@ska.nrw

Liane Stach
Bildungsberaterin Business School

0231 22240-792
bs@ska.nrw

Laura Freiin von Eerde
Bildungsberaterin Business School

0231 22240-795
bs@ska.nrw

TAGUNGSZENTRUM HÖRDER BURG

Ob in Präsenz, digital oder hybrid: Mieten Sie unsere Räume für Ihre Veranstaltung

Kongress, Besprechung, Seminar, Workshop oder eigene Schulung für die Mitarbeitenden? Wir bieten Ihnen den passenden Raum für Ihre Veranstaltung.

Sie planen eine Online-Veranstaltung durchzuführen? Mit uns haben Sie den richtigen Partner an Ihrer Seite: Unsere digitalen Räume und hausinternes Studio bieten Ihnen die optimale Basis für Ihre digitale Veranstaltung. On top übernehmen wir für Sie auf Wunsch die professionelle Begleitung Ihrer Veranstaltung durch „Co-Moderatoren“, die Schulung Ihrer Dozenten, das gesamte Teilnehmermanagement, die inhaltliche Konzeption Ihrer Veranstaltung und vieles mehr.

Für Veranstaltungen in Präsenz erwarten Sie in dem exklusiven Gebäudeensemble der Hörder Burg mit direktem Seeblick über 40 hochmoderne Seminar- und Tagungsräume mit einmaligem Flair. Ein auf Ihre Bedürfnisse abgestimmtes Catering sowie hochprofessionelle Organisationsabläufe und maßgeschneiderte Rahmenprogramme runden unser Angebot perfekt ab.

Gern kombinieren wir auch das Raumangebot für Sie und führen Ihre Veranstaltung hybrid durch. Dabei ist ein Teil des Publikums physisch vor Ort, die weiteren Teilnehmer sind digital hinzugeschaltet. Der Vorteil: Das Online-Publikum wird aktiv in die Präsenz-Veranstaltung mit einbezogen und alle Teilnehmenden können in Echtzeit miteinander interagieren und in Kontakt treten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Unser Veranstaltungsmanagement berät Sie gern persönlich zu Ihrem individuellen Angebot.

IHRE ANSPRECHPARTNER/-INNEN

Antonia König
Veranstaltungsmanagement

0231 22240-744
antonia.koenig@ska.nrw

Andreas Gaida
Veranstaltungsmanagement

0231 22240-722
andreas.gaida@ska.nrw

MITTELSTANDSCAMPUS NRW

Der Mittelstand bildet das Herz der deutschen Wirtschaft

Der MittelstandsCampus NRW, eine Marke der Sparkassenakademie NRW, bietet mittelständischen Unternehmen vielfältige Bildungsangebote und Inhouse-Beratungen für zentrale Themen an, wie zum Beispiel:

· Nachhaltigkeit,
· Digitalisierung und
· Arbeitgeberattraktivität – Führung.

Ein exklusives Kooperationsnetzwerk, beispielsweise mit der Universität Witten/Herdecke oder der Hochschule für Finanzwirtschaft und Management, sichert zusammen mit unserer fundierten Erfahrung die Qualität der hochwertigen sowie einzigartigen Workshops, Bildungsformate und Beratungsleistungen.

Neben unseren digitalen Veranstaltungen begrüßen wir Sie und Ihre Mitarbeiter/-innen zudem in unserem Tagungszentrum Hörder Burg in einem einmaligen Ambiente. Von unserer rund 700 Jahre alten „Burg“ haben Sie einen direkten Blick auf den Phoenix See in Dortmund. Ein Ort, der wie kein anderer für Transformation und Zukunftsfähigkeit steht.

IHR ANSPRECHPARTNER

Christian Overhage
Projektleiter Mittelstandscampus NRW

0231 22240-717
christian.
overhage@mittelstandscampus-
nrw.de

Lern- und Buchungsportal

Informieren Sie sich über unser Bildungsangebot.

Digitale Transformation